

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ СЧН

«Урал-Грейт-Юниор», г. Пермь

(подпись и руководитель муниципального учреждения)

А.Д. Антонов

(ФИО руководителя муниципального учреждения, подпись)



Типовой план

противодействия коррупции в МАУ СЧН «Урал-Грейт-Юниор» г. Пермь на 2020-2021 годы

(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Антонов А.Д. (директор) Поливода М.В. (заместитель директора)	по мере необходимости	количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведен анализ и актуализация
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Антонов А.Д. (директор) Поливода М.В. (заместитель директора)	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными

				Материалами, размещенные памятков и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах
Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции				
2				
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Антонов А.Д. (директор)	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Поливода М.В. (заместитель директора)	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг
2.3	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом,	Антонов А.Д. (директор) Поливода М.В. (заместитель директора)	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг

	<p>Уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19»</p> <p>(при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)</p>			
2.4	<p>Выполнение руководителем учреждения требований о предоставлении или об урегулировании интереса</p>	<p>Комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми (учредитель)</p>	<p>постоянно</p>	<p>предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений,</p> <p>исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью</p>
3	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</p>			
3.1	<p>Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана</p>	<p>Нечаева А.В. (секретарь руководителя)</p>	<p>постоянно</p>	<p>наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения,</p> <p>размещение в разделе</p>

<p>противодействия коррупции на 2020-2021 годы</p>	<p>Антонов А.Д. (директор)</p>	<p>в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>«Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции</p> <p>Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p> <p>Проведение проверок по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.</p> <p>Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p>
<p>3.2 Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p>			